

KOPERASI SEKOLAH

Teori, Manajemen, Dan Praktik Perkoperasian Di Lingkungan Pendidikan

Eka Septianti Laoli, S.Pd.,M.Pd.E



UU No 19 Tahun 2002 Tentang Hak Cipta

Fungsi dan Sifat hak Cipta Pasal 2

1. Hak Cipta merupakan hak eksklusif bagi pencipta atau pemegang Hak Cipta untuk mengumumkan atau memperbanyak ciptaannya, yang timbul secara otomatis setelah suatu ciptaan dilahirkan tanpa mengurangi pembatasan menurut peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Hak Terkait Pasal 49

1. Pelaku memiliki hak eksklusif untuk memberikan izin atau melarang pihak lain yang tanpa persetujuannya membuat, memperbanyak, atau menyiarkan rekaman suara dan/atau gambar pertunjukannya.

Sanksi Pelanggaran Pasal 72

1. Barangsiapa dengan sengaja dan tanpa hak melakukan perbuatan sebagaimana dimaksud dalam pasal 2 ayat (1) atau pasal 49 ayat (2) dipidana dengan pidana penjara masing-masing paling singkat 1 (satu) bulan dan/atau denda paling sedikit Rp 1.000.000,00 (satu juta rupiah), atau pidana penjara paling lama 7 (tujuh) tahun dan/atau denda paling banyak Rp 5.000.000.000,00 (lima miliar rupiah).
2. Barangsiapa dengan sengaja menyiarkan, memamerkan, mengedarkan, atau menjual kepada umum suatu ciptaan atau barang hasil pelanggaran Hak Cipta sebagaimana dimaksud dalam ayat (1), dipidana dengan pidana penjara paling lama 5 (lima) tahun dan/atau denda paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah)

KOPERASI SEKOLAH

Teori, Manajemen, Dan Praktik Perkoperasian Di Lingkungan Pendidikan

Eka Septianti Laoli, S.Pd.,M.Pd.E



KOPERASI SEKOLAH :

Teori, Manajemen, Dan Praktik Perkoperasian Di Lingkungan Pendidikan

Penulis : Eka Septianti Laoli, S.Pd.,M.Pd.E
Editor : Yuniat Vince Gulo
Desain Cover : Desnalia
Tata Letak Isi : Clement K. Halim
ISBN : 978-634-05-4347-6

Cetakan Pertama : Mei 2026

Diterbitkan Oleh : SINAR HOWUHOWU

All Right Reserved

Hak cipta dilindungi undang-undang
Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau
memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini
tanpa izin tertulis dari Penerbit.



PENERBIT SINAR HOWUHOWU

Jln. Dusun I No. 72 Kabupaten Nias, Sumatera Utara, 22872
Telp/WA: +62 822-9066-3210
Website: www.sihowu.com
E-mail: sinarhowuhowu@gmail.com

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa karena atas rahmat dan karunia-Nya buku yang berjudul **KOPERASI SEKOLAH: Teori, Manajemen, dan Praktik Perkoperasian di Lingkungan Pendidikan** ini dapat diselesaikan dengan baik. Buku ini disusun sebagai upaya memberikan pemahaman mengenai pentingnya koperasi sekolah sebagai sarana pendidikan ekonomi, pembentukan karakter, dan pengembangan jiwa kewirausahaan peserta didik.

Koperasi sekolah memiliki peranan penting dalam dunia pendidikan, tidak hanya sebagai unit usaha, tetapi juga sebagai media pembelajaran tentang tanggung jawab, kerja sama, demokrasi, kepemimpinan, dan pengelolaan usaha. Melalui koperasi sekolah, siswa memperoleh pengalaman praktik yang dapat membentuk sikap mandiri, disiplin, dan kreatif.

Buku ini membahas konsep dasar koperasi sekolah, organisasi dan manajemen, usaha dan permodalan, hingga administrasi dan pembukuan koperasi. Penulis berharap buku ini dapat menjadi referensi yang bermanfaat bagi siswa, mahasiswa, guru, dan pengelola koperasi sekolah.

Penulis menyadari bahwa buku ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan demi penyempurnaan di masa mendatang. Semoga buku ini dapat memberikan manfaat bagi dunia pendidikan dan perkembangan koperasi di Indonesia.

Nias, Mei 2026
Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI	vi
BAB I KOPERASI SEKOLAH	1
1.1 Pengertian Koperasi Sekolah.....	1
1.2 Koperasi Sekolah sebagai Sarana Pembelajaran Keuangan.....	2
1.3 Koperasi Sekolah sebagai Sarana Pembelajaran Kepemimpinan dan Tanggung Jawab	3
1.4 Koperasi Sekolah sebagai Media Demokrasi dan Musyawarah.....	4
1.5 Koperasi Sekolah sebagai Sarana Pembelajaran Etika dan Integritas	5
1.6 Landasan Hukum dan Dasar Pendirian Koperasi Sekolah.....	5
1.7 Tujuan dan Manfaat Koperasi Sekolah	6
1.8 Ciri-ciri Koperasi Sekolah	7
BAB II PENDIRIAN KOPERASI SEKOLAH.....	9
2.1 Pengertian Koperasi Sekolah.....	9
2.2 Tahap Persiapan Pendirian Koperasi Sekolah	10
2.3 Tahap Pembentukan Koperasi Sekolah	11
2.4 Tahap Pembahasan Materi Koperasi	13
2.5 Tahap Pengesahan Koperasi Sekolah	13
2.6 Tujuan Pendirian Koperasi Sekolah	14
2.7 Manfaat Berdirinya Koperasi Sekolah	15
2.8 Penyusunan Anggaran Dasar (AD) dan Anggaran Rumah Tangga (ART)	16
2.9 Kedudukan AD dan ART dalam Koperasi Sekolah.....	17
2.10 Tahapan Penyusunan AD dan ART.....	17
2.11 Kesalahan Umum dalam Penyusunan AD/ART	18

2.12	Implementasi AD dan ART dalam Pengelolaan Koperasi Sekolah.....	18
2.13	Syarat Keanggotaan Koperasi Sekolah.....	19
BAB III	ORGANISASI DAN MANAJEMEN KOPERASI SEKOLAH.....	21
3.1	Pengertian Organisasi Koperasi Sekolah	21
3.2	Struktur Organisasi Koperasi Sekolah	22
3.3	Rapat Anggota sebagai Pemegang Kekuasaan Tertinggi	23
3.4	Peran Pembina dalam Koperasi Sekolah	24
3.5	Pengurus Koperasi Sekolah	25
3.6	Pengawas Koperasi Sekolah	26
3.7	Unit Usaha Koperasi Sekolah	27
3.8	Pengertian Manajemen Koperasi Sekolah	29
3.9	Fungsi Manajemen Koperasi Sekolah	29
3.10	Tujuan Manajemen Koperasi Sekolah.....	30
3.11	Pentingnya Partisipasi Anggota dalam Koperasi Sekolah.....	31
3.12	Masalah-Masalah Partisipasi Anggota	32
3.13	Alat-Alat Partisipasi dalam Koperasi Sekolah	32
BAB IV	USAHA DAN PEMMODALAN DALAM KOPERASI SEKOLAH.....	34
4.1	Pengertian Usaha Koperasi Sekolah.....	34
4.2	Jenis-Jenis Usaha Koperasi Sekolah	35
4.3	Fungsi Usaha Koperasi Sekolah	37
4.4	Prinsip Usaha Koperasi Sekolah	38
4.5	Sumber Modal Koperasi Sekolah	39
4.6	Unit-Unit Usaha Koperasi Sekolah	39
4.7	Dana Cadangan dan Hibah	43
4.8	Pengelolaan Sisa Hasil Usaha (SHU)	44
4.9	Peran Siswa dalam Usaha Koperasi	46
4.10	Kendala dalam Usaha Koperasi Sekolah	46

BAB V	ADMINISTRASI DAN PEMBUKUAN KOPERASI	
	SEKOLAH	48
5.1	Pengertian Administrasi dan Pembukuan Koperasi.	48
5.2	Buku Anggota dan Buku Inventaris	49
5.3	Buku Kas Harian (Uang Masuk dan Keluar)	52
5.4	Buku Pembelian dan Penjualan	55
5.5	Laporan Keuangan Berkala	57
5.6	Pentingnya Administrasi dan Pembukuan dalam Koperasi Sekolah	60
DAFTAR PUSTAKA		62
PROFIL PENULIS		64